



DOMANDA PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO DEI TRATTAMENTI DI CIGO ANTICIPATI ALL'APPRENDISTA

La domanda si compone di due moduli: Il modulo **MOD. CIGO 1** e il modulo **MOD. CIGO 2**.

Utilizzare un modulo **MOD. CIGO 1** per ciascun cantiere interessato alla contrazione dell'orario di lavoro a causa di eventi meteorologici.

Utilizzare un modulo **MOD. CIGO 2** per ciascun lavoratore apprendista interessato alla richiesta di rimborso dei trattamenti CIGO anticipati.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RIMBORSO DEI TRATTAMENTI DI CIGO PER EVENTI METEOROLOGICI ANTICIPATI AGLI APPRENDISTI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

- (a) Se la contrazione dell'orario di lavoro per cause meteorologiche, ha interessato anche i lavoratori operai del cantiere, **la presente domanda deve pervenire alla Cassa Edile della Provincia di Bari entro i 30 giorni successivi al rilascio da parte dell'INPS dell'autorizzazione all'intervento di CIGO per eventi meteorologici per il cantiere in cui era occupato il personale apprendista.** In tal caso, la domanda deve essere corredata dalla copia della domanda di integrazione salariale ordinaria inoltrata all'INPS per i lavoratori operai, dalla copia dell'autorizzazione all'intervento CIGO notificata dall'INPS completa della copia della busta riportante la data di spedizione da parte dell'INPS da cui decorreranno i 30 giorni successivi utili per far pervenire la domanda di rimborso alla Cassa Edile, dalla copia del cedolino paga firmato dall'apprendista riportante l'importo del trattamento CIGO anticipato di cui si richiede il rimborso, dalla copia del libro unico nella parte relativa alla sezione delle presenze giornaliera dell'apprendista del mese oggetto della richiesta di rimborso dei trattamenti di CIGO;
- (b) Se l'impresa ha alle dipendenze solo personale apprendista, **la presente domanda deve pervenire alla Cassa Edile della Provincia di Bari entro l'ultimo giorno del mese successivo al mese oggetto della richiesta di rimborso dei trattamenti di CIGO per eventi meteorologici.** In tal caso, la domanda deve essere corredata dalla copia del cedolino paga firmato dall'apprendista riportante l'importo del trattamento CIGO anticipato di cui si richiede il rimborso, dalla copia del libro unico nella parte relativa alla sezione delle presenze giornaliera dell'apprendista del mese oggetto della richiesta di rimborso dei trattamenti di CIGO e dalla documentazione comprovante l'avvenuto verificarsi dell'evento atmosferico nel cantiere interessato, rilasciata dagli Enti abilitati alla registrazione dei dati meteorologici precisati nella circolare n. 148 del 13 maggio 1994 dell'INPS.

PAGA DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DEL TRATTAMENTO

Retribuzione oraria costituita dai minimi contrattuali di paga base, ex indennità di contingenza, indennità territoriale di settore, E.E.T., E.D.R. e gratifica natalizia e ferie determinata nella misura del 18,50% del totale dei predetti elementi della retribuzione.

Il trattamento è determinato nella misura dell'80% e, comunque, nei limiti dei massimali di legge (per ottenere il massimale orario, dividere il massimale mensile per il numero delle ore contrattuali ordinarie del mese interessato alla richiesta di rimborso dei trattamenti di CIGO).

La prestazione è erogata dalla Cassa Edile per un massimo di 150 ore/anno di interruzione dell'attività lavorativa per cause meteorologiche.

ORE INTEGRABILI

Le ore integrabili sono quelle indicate nell'autorizzazione INPS, nel caso in cui la CIGO abbia interessato anche i lavoratori operai del cantiere ovvero, nel caso in cui l'impresa abbia alle dipendenze solo personale apprendista, quelle relative alle giornate in cui viene documentato, dagli Enti abilitati alla registrazione dei dati meteorologici precisati nella circolare n. 148 del 13 maggio 1994 dell'INPS, l'avvenuto verificarsi dell'evento atmosferico nel cantiere interessato, tenendo, comunque, presente che l'integrazione aziendale compete agli apprendisti **solo in caso di perdita di un'intera giornata di lavoro.**

ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE DEL MODULO MOD. CIGO 1

MESE DI: Selezionare il mese e l'anno di competenza della domanda;

CODICE IMPRESA: Immettere il codice di iscrizione dell'impresa presso la Cassa Edile della Provincia di Bari;

RAGIONE SOCIALE: Immettere la ragione sociale dell'impresa;

CODICE FISCALE: Immettere il codice fiscale dell'impresa;

PROGRESSIVO CANTIERE: Immettere il numero progressivo ordinativo di indicazione nella denuncia dei lavoratori occupati del mese oggetto della richiesta di CIGO, del cantiere interessato alla contrazione dell'orario per cause meteorologiche;

DENOMINAZIONE CANTIERE: Immettere la denominazione del cantiere riportata sulla denuncia dei lavoratori occupati del mese oggetto della richiesta di CIGO;

UBICAZIONE: Immettere l'indirizzo del cantiere;

LOCALITÀ: Immettere la località del cantiere;

CAP: Immettere il CAP della località del cantiere;

COMMITTENTE: Immettere il nominativo del committente dei lavori;

DATA: Immettere il giorno;

EVENTO: Immettere l'evento meteorologico che ha comportato la contrazione dell'orario di lavoro;

LAVORI SVOLTI: Indicare se i lavori del cantiere si svolgevano al coperto o allo scoperto;

LA RICHIESTA DI CIGO HA INTERESSATO ANCHE GLI OPERAI DEL CANTIERE: Selezionare "SI" in caso affermativo e, pertanto, dovrà provvedersi a trasmettere alla Cassa Edile la copia del provvedimento di autorizzazione della CIGO per gli operai, da parte dell'INPS, "NO" nel caso contrario;

NUMERO COMPLESSIVO LAVORATORI INTERESSATI ALLA RICHIESTA DI CIGO: Immettere il numero complessivo dei lavoratori, operai per i quali l'integrazione salariale è a carico dell'INPS ed apprendisti per i quali i trattamenti sono a carico della Cassa Edile, interessati alla richiesta di CIGO;

NUMERO COMPLESSIVO APPRENDISTI INTERESSATI ALLA RICHIESTA DI CIGO: Immettere il numero complessivo degli apprendisti interessati alla richiesta di CIGO, per i quali viene avanzata la richiesta di rimborso dei trattamenti anticipati;

TOTALE TRATTAMENTI ANTICIPATI AGLI APPRENDISTI: Immettere l'importo complessivo dei trattamenti di CIGO anticipati agli apprendisti, di cui si richiede il rimborso alla Cassa Edile; al riguardo, si precisa che l'importo del trattamento da anticipare a ciascun apprendista va arrotondato, per eccesso o per difetto, all'unità di euro;

NUMERO DEI MODULI MOD. CIGO 2 ALLEGATI: Immettere il numero dei moduli **MOD. CIGO 2**, allegati al presente modulo.

ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE DEL MODULO MOD. CIGO 2

MESE DI: Selezionare il mese e l'anno di competenza della domanda;

PROGRESSIVO CANTIERE: Immettere il numero progressivo ordinativo di indicazione nella denuncia dei lavoratori occupati del mese oggetto della richiesta di CIGO, del cantiere interessato alla contrazione dell'orario per cause meteorologiche;

CODICE IMPRESA: Immettere il codice di iscrizione dell'impresa presso la Cassa Edile della Provincia di Bari;

RAGIONE SOCIALE : Immettere la ragione sociale dell'impresa;

CODICE FISCALE: Immettere il codice fiscale dell'impresa;

COGNOME E NOME: Immettere il Cognome e il Nome del lavoratore;

C.F.: Immettere il codice fiscale del lavoratore;

NATO IL: Immettere la data di nascita del lavoratore con il formalismo "gg/mm/aa";

ORARIO SETTIMANALE LAVORATORE: Immettere il numero delle ore settimanali svolte dal lavoratore;

ORE CIGO RICHIESTE A RIMBORSO: Immettere il numero delle ore di CIGO di cui si richiede il rimborso;

IMPORTO DEL TRATTAMENTO DI CIGO ANTICIPATO: Immettere l'importo del trattamento di CIGO anticipato all'apprendista, di cui si chiede il rimborso; l'importo va arrotondato, per eccesso o per difetto, all'unità di euro;

ORE DI: Immettere le ore delle tipologie richieste (ordinarie, straordinarie, di recupero, di assenza e di CIG); al riguardo, si precisa che le ore di GIG devono risultare dichiarate nell'apposito campo della denuncia dei lavoratori occupati;

ORE TOTALI DICHIARATE IN DENUNCIA: Immettere il totale delle ore ordinarie, escluse le ore di festività, dichiarate nella denuncia dei lavoratori occupati del mese interessato alla richiesta di CIGO.