

Bari, 10 giugno 2008  
Prot. n. 2/2008/PRES.

**A TUTTE LE IMPRESE EDILI**

**A TUTTI I CONSULENTI DEL LAVORO PROV. BARI**

**A TUTTE LE AGENZIE PER IL LAVORO**

**A TUTTE LE STAZIONI APPALTANTI**

**ALLE RIPARTIZIONI COMUNALI LL.PP.**

**ALLE RIPARTIZIONI COMUNALI EDILIZIA PRIVATA**

**ALLE RIPARTIZIONI COMUNALI CONTRATTI E APPALTI**

**OGGETTO: A) SPORTELLO DURC;  
B) TRASMISSIONE DEI DURC A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).**

Egregi Signori,

la Cassa Edile della Provincia di Bari prosegue nell'attivazione di servizi innovativi a vantaggio dei suoi utenti, nella consapevolezza che la rapidità, la qualità e l'efficienza dei servizi erogati garantisce un supporto operativo propulsivo per la crescita e la promozione del settore edile e dei soggetti che in esso si riconoscono ed operano.

In tale ottica, sono stati attivati due nuovi servizi innovativi e già operativi: lo **sportello DURC** e la trasmissione dei DURC attraverso la **posta elettronica certificata (PEC)**.

### **SPORTELLO DURC**

Da martedì, **20 maggio c.a.**, è operativo un nuovo servizio di sportello dedicato, esclusivamente, al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Lo Sportello DURC è allocato al 1° piano, con accesso dal portone del civico 24 di via Pietro Leonida Laforgia ed osserva il seguente orario di lavoro:

**dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 13,30;  
il martedì e il giovedì: dalle ore 16,30 alle ore 18,30.**

L'utenza avrà cura di riferirsi al nuovo servizio di Sportello DURC, nei seguenti casi:

- richiesta di rilascio del DURC per comprovate esigenze di urgenza;
- richiesta di ritiro e ritiro diretto del DURC;
- richiesta e ritiro immediato delle ristampe del DURC;
- richiesta di informazioni e chiarimenti in merito all'iter di rilascio del DURC;
- assistenza in sede di richiesta del DURC sullo Sportello Unico Previdenziale;
- mancato ricevimento del DURC trasmesso a mezzo raccomandata A.R. o via PEC;
- richiesta di informazioni e chiarimenti in merito alla PEC;
- assistenza relativamente alla gestione della casella PEC.

L'utenza potrà contattare lo Sportello DURC seguendo le indicazioni del centralino con risponditore automatico al numero **080/5910211**, digitando l'interno **"1"**.

L'inoltro delle richieste di ritiro diretto del DURC e di ogni altra documentazione o corrispondenza attinente il DURC deve essere approntato al numero di **fax: 080/5482861**.

./.

## **TRASMISSIONE DEI DURC A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)**

La Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili (CNCE), al fine di ridurre i tempi di trasmissione e di eliminare i rischi di falsificazione del DURC, ha deliberato di dotare le singole Casse Edili di sistemi per la gestione della Posta Elettronica Certificata.

La Cassa Edile della Provincia di Bari, al fine di rendere operative le procedure per l'invio del DURC a mezzo PEC, ha provveduto all'attivazione della casella PEC in favore delle imprese edili iscritte che hanno rilasciato la necessaria autorizzazione.

Le Amministrazioni Pubbliche dovrebbero già essere dotate di una casella PEC dal settembre 2006, a norma del D. Lgs. 4/04/2006 n. 159.

Le Imprese Edili che hanno ricevuto dalla Cassa Edile la nota di attivazione della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) e le Amministrazioni Pubbliche, al fine di richiedere l'invio del DURC a mezzo PEC, avranno cura, in sede di richiesta e con le modalità contenute nel "Manuale Compilazione" consultabile on-line sul sito [www.sportellounicoprevidenziale.it](http://www.sportellounicoprevidenziale.it), di attivare le specifiche opzioni presenti sullo Sportello Unico Previdenziale e di indicare, correttamente, nel relativo campo, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) presso cui ricevere il DURC. In caso di errata indicazione dell'indirizzo PEC o di indicazione di un indirizzo e-mail non PEC, la scrivente Cassa Edile declina, sin d'ora, ogni responsabilità conseguente al mancato ricevimento del DURC da parte del destinatario.

Il DURC inviato per Posta Elettronica Certificata (PEC), riporta la firma digitale del Responsabile dello Sportello Unico Previdenziale e, pertanto, ha validità, esclusivamente, nel formato digitale di emissione.

Il DURC ricevuto in formato digitale deve essere trasmesso agli ulteriori soggetti destinatari, a mezzo PEC o, in assenza, per posta elettronica ordinaria o a mezzo supporto magnetico (chiave USB, CD, DVD, floppy).

La stampa di un DURC emesso in formato digitale non ha alcun valore legale, poiché priva della firma del Responsabile dello Sportello Unico Previdenziale.

Il DURC in formato digitale potrà essere utilizzato, in caso di necessità ed esclusivamente per i lavori e per la specificità o fase per cui è stata avanzata la richiesta, durante l'intero periodo di validità.

Il DURC inviato a mezzo PEC dalla Cassa Edile della Provincia di Bari è visualizzabile direttamente sul sito web: [www.poste.it](http://www.poste.it), attivando, in sequenza, le seguenti opzioni: "Altri Servizi", "Postecert", "Firma digitale", "Verifica documento firmato".

Nella schermata successiva attivare la funzione "Sfoggia", scegliere il DURC digitale da verificare, attivare il tasto di funzione "Conferma", quindi:

- alla comparsa, cliccare sulla voce relativa al nominativo del firmatario del DURC (**Bellomo Vito** o **De Serio Domenico Fabrizio**), per visualizzare i dati di validità del certificato digitale;
- cliccare sul tasto di funzione "salva file" per aprire o salvare il DURC in formato Pdf.

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE  
(Ing. Vito Bellomo)