

**SPORTELLINO UNICO PREVIDENZIALE
TRAV. 42 VIA NICOLA TRIDENTE, 46 – 70125 BARI**

Circolare n. 7/2005

Bari, 19 dicembre 2005

Alle Spett.li Imprese Edili
Ai Sigg. Consulenti del lavoro
Alle Associazioni di categoria
Alle Spett.li Stazioni Appaltanti
Ai Sigg. Responsabili Uffici Tecnici Comunali
 Settore Edilizia Privata;
 Settore Edilizia Pubblica
Al Responsabile Ufficio Tecnico Provinciale
Al Responsabile Ufficio Tecnico Regionale
Alle Spett.li Agenzie per il Lavoro
Ai Sigg. Direttori dei Lavori
Alle Spett.li S.O.A.
e, p.c. All'Ordine degli Ingegneri
All'Ordine degli Architetti
Al Collegio dei Geometri

Oggetto: Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Nel mese di gennaio 2006, sarà reso operativo, presso la Cassa Edile della Provincia di Bari, lo Sportello Unico Previdenziale per il rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in ambito di lavori edili.

Le Stazioni Appaltanti e le S.O.A. dovranno richiedere il D.U.R.C., esclusivamente, per via telematica, utilizzando l'apposito programma disponibile sul sito: www.sportellounicoprevidenziale.it.

Le Aziende, i Consulenti del lavoro e le Associazioni di categoria provviste di delega, avranno cura anch'essi di richiedere il D.U.R.C. per via telematica, accedendo al programma dai seguenti siti:

- ◆ portale orizzontale (www.sportellounicoprevidenziale.it);
- ◆ portale verticale INAIL (www.inail.it);
- ◆ portale verticale INPS (www.inps.it);
- ◆ portale verticale Casse Edili (in corso di realizzazione).

L'utilizzo del programma telematico permetterà anche alle Aziende e agli Intermediari prima detti, di approntare la richiesta del D.U.R.C. in modo celere ed efficiente e di ricevere in tempo reale il C.I.P. (Codice Identificativo Pratica), che individua lo specifico appalto.

Il C.I.P. (Codice Identificativo Pratica) consentirà al richiedente di seguire, giorno per giorno, l'iter istruttorio che i tre Istituti convenzionati svolgeranno in conformità delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

./.

Comunque, per un periodo transitorio di due mesi, le Aziende e gli Intermediari potranno presentare la richiesta cartacea utilizzando l'apposito modulo disponibile on-line. Al riguardo, è il caso di precisare che la richiesta approntata senza l'ausilio del programma telematico, potrebbe evidenziare, in fase di successiva immissione nel circuito telematico, omissioni di dati obbligatori e/o errori formali, che ne impedirebbero l'acquisizione. In tal caso, i tempi di rilascio del D.U.R.C. si allungerebbero e potrebbe determinarsi il caso che la domanda di richiesta del D.U.R.C. venga dichiarata non ammissibile e debba essere riproposta.

Dopo un primo periodo transitorio di circa due mesi, le Aziende e gli Intermediari dovranno richiedere il DURC, esclusivamente, per via telematica.

Pertanto, a decorrere dal 28 febbraio 2006, le eventuali richieste di DURC che dovessero pervenire, da parte delle Aziende e degli Intermediari, fuori dal circuito telematico, saranno respinte.

Per accedere al programma per la compilazione della richiesta del D.U.R.C., le utenze interessate devono risultare munite dei codici identificativi di accesso.

Le imprese e gli intermediari accederanno al servizio, digitando i codici già rilasciati per l'accesso ai servizi di *Punto Cliente dell'Inail* o il codice fiscale ed il P.I.N. per l'accesso ai servizi *on line dell'Inps*.

Le utenze diverse dalle Aziende e dagli Intermediari: *Stazioni appaltanti, S.O.A., Privati di rilevanza pubblica, Direttori dei lavori, Uffici Tecnici Comunali, Ogni altro soggetto autorizzato*, dovranno richiedere l'abilitazione al servizio telematico per la compilazione della richiesta del D.U.R.C, utilizzando l'apposito modulo in allegato.

Le sedi INPS, INAIL, Cassa Edile interessate, provvederanno a comunicare a ciascun utente richiedente, il *codice di accesso* e la *password* attribuiti.

Il modulo relativo alla domanda di rilascio del D.U.R.C. deve essere compilato in ogni voce richiesta. In sede di chiusura, il programma telematico opererà la verifica di completezza e correttezza dei dati dichiarati e procederà all'attribuzione del C.I.P. (Codice Identificativo Pratica), solo nel caso in cui non abbia riscontrato errori.

In caso di errata o incompleta compilazione del modulo, il programma telematico produrrà la lista degli errori riscontrati.

Per una corretta compilazione del modulo di richiesta del D.U.R.C., è opportuno consultare il manuale per l'utilizzo del programma, disponibile sul sito internet prima detto.

Il Call Center della Cassa Edile della Provincia di Bari, da contattarsi ai numeri telefonici di seguito riportati, fornirà ogni ulteriore informazione che dovesse necessitare e, a richiesta, assisterà l'utenza, in fase di compilazione della domanda per la richiesta del D.U.R.C.:

080/5910222 Sig.ra	Squicciarini Tina
080/5910222 Dott.ssa	Martinelli Erminia
080/5910201 Sig.ra	Blasi Annalisa
080/5910218 Sig.ra	Pisani Daniela
080/5910223 Sig.	Contaldo Simone
080/5910221 Sig.	Miolla Gianluca
080/5910202 Sig.ra	Milano Vita
080/5910220 Dott.	Turturro Giuseppe

Le utenze interessate avranno cura di ottemperare alle disposizioni impartite, al fine di dare piena operatività ed efficienza al servizio.

Certi di una fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dr. S. Martinelli)